

Aprobat,
Primar: Cristian Ungur**FISA DE DATE A ACHIZITIEI**

-proiectare și execuție drumuri-

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT**

Denumire oficiala: Comuna Gilgău		
Adresa: Gilgău, nr. 169		
Localitate: Gilgău	Cod postal: 457140	Tara: Romania
Punct(e) de contact: In atentia Cristian Ungur	Telefon: +4 0260647001	
E-mail: gilgau@primariagilgau.ro	Fax: +4 0260647250	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): -		
Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la: <input type="checkbox"/> www.e-licitatie.ro
Caietul de sarcini, si/sau documentele suplimentare pot fi obtinute la: <input type="checkbox"/> www.e-licitatie.ro
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input type="checkbox"/> www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor
Zile : 6 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA

<input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizati): unitate administrativ teritoriala	<input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizati): servicii publice locale
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**II.1) DESCRIERE**

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta
Servicii de proiectare faza PT+ DE, DAAA, asistenta tehnica din partea proiectantului si executie de lucrari la obiectivul: „Modernizare străzi în localitățile din comuna Gilgău, jud. Sălaj”
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor
a) Lucrari <input type="checkbox"/> b) Produse <input type="checkbox"/> c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare <input checked="" type="checkbox"/>
Locul principal de executare: Comuna Gilgău: Cod NUTS RO116
II.1.3) Procedura implica: Un contract de achiziții publice <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru: -nu e cazul
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor
Scopul investitiei il reprezinta modernizarea si reabilitarea unor strazi din comuna Gilgău. Valoarea estimata a contractului conform devizului general depus si aprobat la momentul depunerii cererii de finantare este: 4.116.000 lei , din care: Proiectare – 85.000 lei <ul style="list-style-type: none">- proiect tehnic si detalii de executie = 55.000 lei- documentatii pentru acorduri, avize, autorizatii, PAC = 10.000 lei- asistenta tehnica din partea proiectantului = 20.000 lei Lucrari – 4.031.000 lei <ul style="list-style-type: none">- constructii si instalatii = 4.000.000 lei- organizare de santier = 31.000 lei In masura in care solicitarile de clarificari au fost adresate in termenul prevazut in anuntul simplificat, raspunsul autoritatii contractante la aceste solicitari va fi transmis cu 2 zile inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor. Numarul de zile pana la care operatorii economici pot solicita clarificari, inainte de data limita de depunere a ofertelor: 6.
II.1.6) Clasificare CPV:



CPV: 71322000-1 – Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice
 71322500-6 – Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport
 71356200-0 – Servicii de asistenta tehnica
 45233120-6 – Lucrari de constructii de drumuri

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) da nu

II.1.8) Impartire in loturi da nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)

Dupa caz, valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): 4.116.000 lei Moneda: RON

II.2.2) Optiuni (dupa caz) da nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in zile: 20 de luni de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor)

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului da nu

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare da nu

Ofertantul va constitui garantia de participare in cuantum de 41.000 lei. Echivalenta in valuta a valorii exprimate in lei se va determina corespunzator cursului stabilit de BNR la data publicarii anunțului de participare simplificat in SEAP. Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel puțin egala cu perioada de valabilitate a ofertei. Garantia de participare se constituie in conformitate cu prevederile art 36 din HG 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. In cazul viramentului bancar, plata se va realiza in contul RO02TREZ5645006XXX000653 deschis la Trezoreria Jibou. In cazul instrumentelor de garantare, acestea trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Garantia de participare constituita printr-un instrument de garantare se va depune scanat in SEAP, pana la data si ora limita de depunere a ofertelor. In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Garantia de participare emisa in alta limba decat romana va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana si se va depune scanat in SEAP (Formular 1)

III.1.1.b) Garantie de buna executie da nu

Cuantumul garantiei de buna executie este de 10% din valoarea contractului fara TVA. Garantia se va constitui in conformitate cu art 40 din HG 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Aceasta poate fi constituita si prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale. In acest caz, contractantul are obligatia de a deschide la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent un cont de disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante. Suma initiala care se depune de catre contractant nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din valoarea contractului fara TVA.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Buget local

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere in conformitate cu art 53 din Legea 98/2016

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale da nu

III.1.5. Legislatia aplicabila

Legea 98/2016. HG 395/2016. Legea 101/2016. Legea 161/2003. HG 226/2015. Legea 265/2006. Legea 319 / 2006. HG 28/2008. Ord MDLPL 863/2008. Legea 10/1995. Legea 50/1991. HG 766/1997. HG 1072/2003. HG 51/1996. HG 907/2016, Ord MIRA 597/2008. HG 273/1994. AND 530/2012. Ord MDRAP 848/2014. Normativ C 56-85. Standarde nationale si reglementari tehnice in domeniu.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

1. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art 164, 165 si

**167 din Legea 98/2016**

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art 166 alin 2, art 167 alin 2, art 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

2. Numele persoanelor ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante, a celor cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare precum și a celor implicați în procedura din partea acestuia din urmă.

Ungur Cristian,, Nistor Laurentiu Ioan Marius, Necula Sorin Adrian, Feher Flavia Raluca,

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea de exercitare a activității profesionale pentru realizarea activităților care fac obiectul contractului. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară: – nu e cazul

III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și niveluri minime necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Modalitatea de îndeplinire

Experiența similară

Proiectare: Ofertantul a prestat în ultimii 3 ani servicii de proiectare (la oricare dintre fazele acesteia) similare, aferente lucrărilor de construcție/ reabilitare /modernizare de drumuri/infrastructura rutieră la nivelul a maxim 3 contracte, servicii în valoare cumulată de minim 85.000 lei.

Lucrări: Ofertantul a executat, în ultimii 5 ani, lucrări similare lucrărilor de construcție/ reabilitare/ modernizare de drumuri/ infrastructura rutieră, la nivelul a maxim 3 contracte, lucrări în valoare cumulată de minim 4.000.000 lei.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut.

Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/tert sustinator) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

Proiectare:

Proces verbal de recepție a serviciilor care să ateste faptul că acestea au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și / sau alte documente, din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul final, tipul și valoarea serviciilor, data încheierii contractului și perioada derulării serviciilor), conform celor precizate în DUAE;

Execuție de lucrări:

Proces verbal de recepție finală / proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces verbal pe obiect întocmit în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și / sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul final, cantitatea, indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor.

În cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de către fiecare operator economic în parte. Acordul de asociere se depune odată cu depunerea DUAE, iar acesta trebuie să statueze că partenerii sunt responsabili în mod egal, uniți și individual, să precizeze fizic și procentual gradul de implicare al partenerilor și să confirme că partenerii vor rămâne în această formă de asociere pe toată durata



	de realizare a contractului.
<p>Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze</p> <p>Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusii.</p>	<p>In cazul in care ofertantul utilizeaza capacitatile subcontractantului/subcontractantilor pentru a indeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat in mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia.</p> <p>Subcontractantii precizeaza in DUAE informatiile aferente criteriilor de calificare pe care le indeplineste mentionând numarul si data contractului/ acordului de subcontractare pentru partea propusa pentru subcontractare. Contractul/ acordul de subcontractare trebuie sa precizeze fizic si procentual partea/partile din contract care urmeaza sa fie subcontractate.</p> <p>Daca prin subcontractant nu se indeplineste o cerinta de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar in scopul demonstrarii neincadrarii in motivele de excludere. Odata cu depunerea DUAE se va prezenta si acordul/contractul de subcontractare.</p> <p>Operatorul economic clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada indeplinirii cerintelor de calificare prin subcontractanti prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea Autoritatii contractante.</p>
III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii: -nu e cazul	
III.2.4) Contracte rezervate da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	Offline <input type="checkbox"/> On line <input checked="" type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii: Procedura simplificata <input checked="" type="checkbox"/>	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

Criteria	Pondere	Punctaj maxim
Pretul ofertei	90%	90
Descriere: Componenta financiara: Valoarea totala a contractului nu va depasi valoarea estimata a acestuia.		
Algoritm de calcul: Oferta admisibila cu pretul cel mai mic obtine 90 de puncte, iar punctajul celorlalte oferte admisibile se calculeaza folosind relatia: $Punctaj = 90 \times (\text{pretul ofertei cu pretul cel mai mic}) / (\text{pretul ofertei luate in calcul})$.		
Durata de executie a contractului (proiectare + executie)	10%	10
Descriere: Componenta tehnica: Factorul de evaluare se va aplica conform duratei de executie a contractului (proiectare + executie) prezentat in propunerea tehnica, dupa verificarea corelarii acestuia cu informatiile existente in propunerea tehnica. In cazul in care comisia de evaluare considera ca durata de executie a contractului (proiectare + executie) este nerealista raportat la metodologia de realizare a serviciilor si a lucrarilor, planul de lucru, resurse si drumul critic, inainte de a lua decizia de admitere sau de respingere a ofertei, va solicita justificari cu privire la elementele considerate nerealiste. Ulterior, dupa verificarea justificarilor, Comisia de evaluare va acorda punctajul dupa algoritmul stabilit.		
Algoritm de calcul: Oferta admisibila cu durata de executie ofertata cea mai mica obtine 10 puncte, iar punctajul celorlalte oferte admisibile se calculeaza conform algoritmului: $Punctaj = 10 \times (\text{cea mai mica durata de executie a contractului ofertata}) / (\text{durata de executie a contractului a ofertei luate in calcul})$. In cazul in care cea mai mica durata de executie a contractului ofertat este sub 6 luni, acesta va fi inclus in algoritmul de calcul ca fiind 6 luni, respectiv un termen de executie a contractului mai mic de 6 luni nu va fi punctat suplimentar. Ofertele care prezinta o durata de executare a contractului mai mare de 20 de luni vor fi declarate neconforme.		

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: -nu e cazul	
IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare	
Romana <input checked="" type="checkbox"/>	
Moneda in care se transmite oferta financiara: LEU (RON) <input checked="" type="checkbox"/>	
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta: 120 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor)	



IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

<p>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</p> <p>Propunerea tehnica va respecta in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini si va contine:</p> <ol style="list-style-type: none">0. OPIS1. Metodologia de realizare a contractului2. Resurse si organizare.3. Drumul Critic4. Durata de executie a contractului5. Graficul fizic general de realizare a contractului (F6)6. Termenul de garantie oferit7. Extrasele de resurse materiale, manopera, utilaj si transport8. Sistemul calitatii aplicat la prezentul contract.9. Documente care justifica informatie prezentate in propunerea tehnica, Formular 3 <p>Ofertantii vor prezenta Declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa ca se vor respecta conditiile de mediu, sociale si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de lucrari (Formular 3). In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata in numele asocierii de catre asociatul desemnat lider. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la Inspectia Muncii sau pe site-ul http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html. Informatii privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: http://www.anpm.ro/web/quest/legislatie.</p>
<p>IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare</p> <p>Propunerea financiara va fi prezentata conform Formular 2 si anexa la acesta. Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare in contract. La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua in calcul eventualele deduceri daca sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implica indeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit. Ofertantul va include, in cadrul propunerii financiare, toate si orice costuri legate de –proiectarea si executia categoriilor de lucrari prevazute in listele de cantitati, intocmirea instructiunilor de intretinere si exploatare - protejarea mediului, conform normelor legale, precum si cele legate de refacerea cadrului natural dupa finalizarea lucrarilor - procurarea, transportul, depozitarea si punerea in opera a materialelor si echipamentelor necesare functionarii obiectului contractului, conform cerintelor impuse prin caietul de sarcini. Propunerea financiara va contine, daca este cazul, pe langa formularul de oferta, centralizatorul cu lucrarile executate de asociati si/sau subcontractanti, acordul de asociere care sa precizeze fizic, valoric si procentual gradul de implicare al partenerilor si contractele/ acordurile de subcontractare care sa precizeze fizic, valoric si procentual partea/partile din contract care urmeaza sa fie subcontractate. Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificarii valorice a lucrarilor si va contine formularele prevazute de HG 907/2016.</p>
<p>IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei</p> <p>Pentru a putea participa la procedura de atribuire in calitate de ofertanti, operatorii economici au obligatia sa se inregistreze in Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SEAP), conform Legii 98/2016. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online in SEAP. Adresa la care se depune oferta este www.e-licitatie.ro.</p> <p>DUAE completat cu informatiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, propunerea tehnica si propunerea financiara vor fi transmise in format electronic, prin mijloace electronice. Operatorii economici interesati pot accesa DUAE in vederea completarii urmand urmatorul link:https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdl/filter. Documentele precizate mai sus, respectiv fisierele incarcate in SEAP, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal/imputernicit al ofertantului. Se va depune formularul de contract propus, semnat si stampilat de ofertant, insotit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai in masura in care acestea nu vor fi, in mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractanta.</p> <p>Avand in vedere prevederile art 217 alin 6 din Legea 98/2016, operatorul economic trebuie sa elaboreze oferta in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si sa indice in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.</p> <p>Pretul se cripteaza, iar documentele ce contin elemente de pret se semnaleaza corespunzator.</p>

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
VI.3) ALTE INFORMATII	
Interactiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli: Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic. Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare	



la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la Sectiunea "Documentatie, clarificari si decizii" din cadrul anuntului de participare simplificat. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra in SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art 5 alin 1 din HG 395/2016 si vor transmite solicitarile avand in vedere temenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art 103 alin 2 din HG 395/2016. Pentru comunicari ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (Sectiunea "Intrebari"). Comisia de evaluare va analiza DUAE in corelatie cu cerintele stabilite prin fisa de date a achizitiei. Comisia de evaluare va analiza si verifica fiecare oferta din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica. In urma finalizarii fiecareia dintre fazele de verificare prevazute mai sus autoritatea contractanta va comunica fiecarui ofertant ce a fost respins motivele care au stat la baza acestei decizii, iar celoralta faptul ca se trece la faza urmatoare de verificare, cu respectarea prevederilor Capitolului IV, Sectiunea a 13 – a din Legea 98/2016. In urma finalizarii fiecareia dintre fazele de verificare prevazute mai sus, autoritatea contractanta va introduce in SEAP rezultatul admis / respins, si va deschide in SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul de pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, acordand un termen de raspuns. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), in format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform Legii 455/2001. Operatorii economici vor respecta modelul de contract de lucrari (Formular 1) Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu punctaje egale: Departajarea se va face exclusiv in functie de pret si nu prin cuantificarea altor elemente de natura tehnica sau alte avantaje care rezulta din modul de indeplinire a contractului de catre operatorii economici. In vederea departajarii ofertelor autoritatea contractanta va solicita depunerea in SEAP a unor noi oferte financiare (procedura fiind desfasurata integral prin mijloace electronice)

VI.4) CAI DE ATAC**VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac****Denumire oficiala: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor /****Adresa: Str. Stavropoleos, nr.6, sector 3****Localitate: Bucuresti****Cod postal: 030084****Tara: Romania****E-mail: office@cncsc.ro****Telefon: +40 213104641****Adresa Internet (URL) www.cncsc.ro****Fax: +40 213104642 / +40 218900745****Organismul competent pentru procedurile de mediere: -nu e cazul****VI.4.2) Utilizarea cailor de atac**

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac: Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor si vor fi solutionate potrivit Legii 101/2016. Termenul de depunere al contestatiei: in conformitate cu art 6 si 8 din legea 101/2016.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac: Comuna Gilgău, nr. 169, judetul Salaj, tel. +4 0260647001, fax: +40 260647250.